



**AUDIENCIA PUBLICA: ENTENDIMIENTO UNIREN - HIDROVÍA S.A 27/02/09**

**• DATOS DEL SOLICITANTE**

- 1. NOMBRE Y APELLIDO: .....
- 2. TIPO Y N° DE DOCUMENTO: .....
- 3. FECHA DE NACIMIENTO: .....
- 4. LUGAR DE NACIMIENTO: .....
- 5. NACIONALIDAD: .....
- 6. DOMICILIO: .....
- 7. TELEFONO PARTICULAR / CELULAR: .....
- 8. TELEFONO LABORAL: .....
- 9. CORREO ELECTRONICO: .....
- 10. CARACTER EN QUE PARTICIPA (marcar con una cruz lo que corresponde)

- A. Particular interesado / Usuario (Persona Física)
- B. Representante de Persona Física (1)
- C. Representante de Persona Jurídica (2)

**Adjuntar documentación  
detallada en el Anexo**

**(1) Como representante de PERSONA FISICA, indique los siguientes datos de su representada:**

- NOMBRE Y APELLIDO: .....
- TIPO Y N° DE DOCUMENTO: .....
- FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO: .....
- NACIONALIDAD: .....
- DOMICILIO: .....
- INSTRUMENTO QUE ACREDITA LA PERSONERIA INVOCADA: .....

**(2) Como representante de PERSONA JURIDICA, indique los siguientes datos de su representada:**

- DENOMINACION / RAZON SOCIAL: .....
- DOMICILIO: .....
- INSTRUMENTO QUE ACREDITA LA PERSONERIA INVOCADA: .....

**• ¿EFECTUARÁ EXPOSICION ORAL EN LA AUDIENCIA? SI - NO (tachar lo que no corresponda)**

- Se adjunta informe por separado. (Marcar la opción correspondiente)
- Informe resumidamente la posición a realizar

.....  
.....  
.....

**Firma:** .....

**Aclaración:** .....

**AVISOS:**

- Los participantes inscriptos deberán registrarse al ingresar al Auditorio.
- Se reservarán asientos en las primeras filas del Auditorio para los participantes inscriptos.
- El tiempo de exposición rondará los 10' o 15 ' y será definido en el Orden del Día de la Audiencia.
- Los expositores que requieran proyectar sus presentaciones deberán entregarlas en la Secretaría de la Audiencia antes del inicio de la misma.

## **ANEXO DOCUMENTACION A PRESENTAR**

### **(A) Particular interesado / Usuario**

- Copia de DNI

### **(B) Representante de Persona Física**

- Copia del poder donde se otorgue la representación (general de administración, general judicial y administrativo, o especial para la audiencia pública).

### **(C) Representante de Persona Jurídica**

- Copia del estatuto constitutivo de la sociedad, asociación, fundación, etc.
- Copia del acta de asamblea de designación de autoridades.
- Copia del acta de directorio de distribución de cargos.

### **(C-1) En caso de ser apoderados de Persona Jurídica:**

- Copia del estatuto.
- Copia del poder donde se otorgue la representación.

### **(C-2) Para el caso de los autorizados para exponer en nombre de una persona jurídica:**

- Deben estar autorizados por el presidente de la entidad, acompañando nota original al momento de la inscripción.
- En caso de que sean autorizados por un apoderado, éste debe tener facultad en su poder para designar representantes.

### **En todos los casos las copias deben ser:**

- Certificadas por escribano público; o
- Certificadas por la autoridad de registro, a la vista del original al momento de inscripción; o
- En su defecto, suscriptas todas las hojas por el presidente de la entidad o el apoderado.